1. Общие положения.

1.1. Данные правила регламентируют порядок приема в объединения МУДО «ЦЭВД № 38» (далее Центр), а так же порядок регламентации и оформления отношений Центра, учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
1.2. «Правила прием учащихся в МУДО «ЦЭВД № 38» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Письмом руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.06.06 г. № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в РФ», «Санитарно-эпидемиологическими правилами», СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. № 41 (зарегистрировано Минюстом России 20.08.2014г. № 33660), Административным Регламентом предоставления муниципальной услуги по приёму в учреждения дополнительного образования детей, утверждённым постановлением главы администрации МО ГО «Сыктывкар» № 7/2004 от 14.07.2011 года, Нормативными актами Министерства образования, науки и молодёжной политики Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»,Уставом МУДО «ЦЭВД №38»;
1.3. Правила приема учащихся разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дополнительное образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе учреждения дополнительного образования детей.
1.4. МУДО «ЦЭВД № 38» обеспечивает необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.
1.5. Данные правила принимаются педагогическим советом Центра, имеющим право вносить в него дополнения и изменения, и согласуются с Советом родителей.
1.6. Предоставление муниципальной услуги на бюджетной основе осуществляется без взимания платы.

2. Порядок приема.

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать учреждение дополнительного образования детей.
2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать форму получения дополнительного образования и направленность, однако не могут настаивать на реализации каких-либо дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав МУДО «ЦЭВД №38».
2.3. При приеме детей в МУДО «ЦЭВД № 38» администрация Центра обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом МУДО «ЦЭВД № 38», лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной образовательной программой , дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в МУДО «ЦЭВД № 38», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Центре.
2.4. Приказ о приёме детей в МУДО «ЦЭВД №38» размещается на информационном стенде и официальном Интернет-сайте МУДО «ЦЭВД №38».
2.5. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляются на основании Федерального Закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ.
2.6. Администрация МУДО «ЦЭВД №38» может отказать гражданам в приеме их детей в Центр по причинам:

- Наличие медицинского противопоказания к посещению ребёнка занятий;
- Отсутствие свободных мест в группах для занятий.

2.7.В случае отказа в приеме ребенка муниципальное учреждение дополнительного образования сообщает об этом учредителю и направляет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в Управление образования администрации МО ГО "Сыктывкар" для решения вопроса о дальнейшем обучении ребенка.
2.8. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.
2.9. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в государственное или муниципальное учреждение дополнительного образования наравне с гражданами РФ.

3. Прием в творческие объединения.

3.1. Приём детей в творческие объединения в МУДО «ЦЭВД №38» осуществляется в возрасте преимущественно с 6 до 18 лет с 25 августа учебного года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
3.2. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», осуществляющее полномочия Учредителя образовательного учреждения вправе, разрешить прием детей в муниципальное образовательное учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.
3.3. Обучение детей, не достигших 6 лет к началу учебного года, необходимо проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей, не достигших шестилетнего возраста.
3.4. Преимуществом при приеме в МУДО «ЦЭВД №38» при прочих равных условиях имеют:
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети с ограниченными возможностями здоровья.
3.5. Прием заявлений в творческие объединения МУДО «ЦЭВД № 38» проводится с 1 сентября текущего года.
3.6.Срок регистрации заявления в МУДО «ЦЭВД №38» не должен превышать одного рабочего дня.
3.7.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата по его существу не должен составлять не более 15 минут.
3.8. Для приёма ребёнка в группы МУДО «ЦЭВД №38» его родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся представляют следующие документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

- Заявление утверждённой формы, написанное собственноручно (бланк заявления предоставляет МУДО «ЦЭВД №38»); (приложение).
- Медицинское заключение педиатра о состоянии здоровья ребёнка для обучения по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам для детей физкультурно-спортивной, художественной (хореография) направленностей;
- Медицинское заключение фельдшера МАОУ «СОШ №38» о состоянии здоровья ребёнка для обучения по дополнительным общеобразовательным программам -дополнительным общеразвивающим программам для детей художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой направленностей.

3.9. Если в дополнительных общеобразовательных - дополнительных

общеразвивающих программах оговорены специальные требования к уровню подготовки учащегося при зачислении его в объединение, руководитель объединения или специальная комиссия, создаваемая приказом директора Центра, производят диагностику уровня подготовленности учащегося и принимают решения о возможности его зачисления в данное объединение.
3.10. Учащийся по желания может быть зачислен в несколько объединений. На посещение учащимся нескольких объединений целью контроля со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за сохранностью здоровья учащегося необходимо письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
3.11. Списки учащихся на учебный год формируются 15 сентября и утверждаются приказом директора Центра.
3.12. В объединения 2-го и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не прошедшие обучение в группах предыдущих годов обучения, но по уровню подготовки соответствующие данному году обучения.
3.13. Учащийся имеет право менять объединение, исходя из собственных интересов, наклонностей, предпочтений.
3.14. Учащийся переводится на следующий год обучения решением педагогического совета Центра по итогам результатов диагностики освоения дополнительной общеобразовательной программы -дополнительной общеразвивающей программы за учебный год. Решение педагогического совета оформляется приказом директора по Центру.
3.15. Учащийся, не освоивший программный материал, может быть оставлен в группе этого же года обучения на следующий учебный год для повторного обучения по дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе, но только по согласию с учащимся или родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4. Порядок обжалования решений по приёму детей.

4.1. Заявители имеют право на обжалование решений по приёму детей в досудебном порядке с жалобой лично (устно) или с письменным обращением к директору МУДО «ЦЭВД №38», либо к начальнику управления образования АМО ГО «Сыктывкар».
4.2. Директор МУДО «ЦЭВД №38» ведёт личный приём граждан в служебном кабинете по понедельник с 15-00 час. до 18-00 час.
4.3. Начальник управления образования АМО ГО «Сыктывкар» ведёт личный приём заявителей по записи. Запись осуществляется по телефону 24-37-52.
4.4. При обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента обращения.
4.5. Письменное обращение заявителя должно содержать следующую информацию:

1. Фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или пребывания;

2. Наименование органа, фамилия, имя, отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
3. Существо обжалуемого решения, действия (бездействия).

Дополнительно в жалобе указываются причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

4.6. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В таком случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

4.7. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения обращения, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учёта доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

4.8.Обращение подписывается подавшим его заявителем.

4.9. По результатам рассмотрения обращения директор МУДО «ЦЭВД №38» принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении требований.

4.10. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется заявителю.